

# **REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ w Niepublicznej Szkole Podstawowej Jezuitów w Nowym Sączu**

Uchwalono na podstawie art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

(Dz. U. z 2017 r. poz. 59).

## **§ 1.**

### **Postanowienia ogólne**

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w Programie Wychowawczo-Profilaktycznym Szkoły.
2. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć opracowanego na podstawie rocznego planu pracy szkoły.
3. Zajęcia świetlicowe są przeznaczone dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
  - a) czas pracy rodziców – na wniosek rodziców,
  - b) organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
1. Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie, w ciągu całego dnia, z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizycznych.

## **§ 2.**

### **Cele i zadania świetlicy**

1. Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom i młodzieży:
  - a) zorganizowaną opiekę wychowawczą,

- b) pomoc w nauce,
- c) warunki do nauki własnej,
- d) kulturalną rozrywkę i zabawę,
- e) właściwe wzorce kultury osobistej i współżycia w grupie,
- f) rozwój zainteresowań oraz zdolności,
- g) stymulowanie postawy twórczej,
- h) wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej,
- i) pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami,
- j) pomoc w odkrywaniu przez dzieci swoich mocnych stron,
- k) wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia,
- l) współpracę z ich nauczycielami i rodzicami.

2. Do zadań świetlicy należy:

- a) organizowanie opieki,
- b) organizowanie pomocy w nauce,
- c) tworzenie warunków do nauki własnej,
- d) przyzwyczajanie do samodzielnej pracy,
- e) wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów,
- f) organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
- g) odkrywanie i rozwijanie zainteresowań,
- h) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego,
- i) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
- j) rozwijanie samodzielności i aktywności,

- k) współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, a także z pedagogiem, psychologiem szkolnym.

### § 3.

#### **Założenia organizacyjne**

1. Świetlica działa w dni pracy szkoły w godzinach: 6:30 - 8:00 oraz 12:00 – 17:00.
2. Nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor szkoły.
3. **Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się według regulaminu rekrutacji do świetlicy szkolnej.**
4. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych, gdzie liczba uczniów nie powinna przekraczać 25 osób na jednego wychowawcę świetlicy.
  - a) zgodnie z zaleceniami MEN i GIS, w celu ograniczenia przebywania dużej liczby dzieci w jednym miejscu zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w różnych miejscach na terenie szkoły.
5. Opieką wychowawczą objęci są wszyscy uczniowie:
  - a) dojeżdżający do szkoły,
  - b) skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela lub czekający na zajęcia lekcyjne,
6. Obiady są wydawane w godzinach 12.00 - 14.00. Dzieci, które nie korzystają z obiadów spędzają czas na przerwie, na korytarzu szkolnym pod opieką nauczyciela dyżurującego. W tym czasie wychowawcy świetlicy pełnią dyżur w stołówce szkolnej.
  - a) na czas pandemii obowiązuje zmieniona organizacja wydawania posiłków uczniom klas 1-3, tzn. posiłki będą spożywane w salach lekcyjnych, zgodnie z wewnętrznymi regulacjami szkoły przyjętymi na podstawie zaleceń MEN i GIS.
7. Dziecko ze świetlicy mogą odbierać jedynie rodzice/prawni opiekunowie oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, której rodzic nie wpisał do Karty zgłoszenia, wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia od rodziców/prawnych opiekunów oraz uprzedniej informacji telefonicznej.
  - a) każda osoba (rodzic lub opiekun prawny) przyprowadzająca i odbierająca dziecko ze świetlicy jest zobowiązana do bezwzględnego przestrzegania zasad higieny, tj.

zakrywanie ust i nosa maseczką lub przyłbicą, dezynfekcja rąk, zachowanie odstępu min 1,5 m od pracowników szkoły i innych uczniów.

b) w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych u dziecka obowiązkowo będzie wykonany pomiar temperatury ciała;

- jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wyniesie 38°C lub wyżej – rodzice lub opiekunowie prawni dziecka zostaną niezwłocznie poinformowani o konieczności odebrania dziecka ze szkoły i obowiązku skorzystania z teleporady medycznej.
- jeżeli pomiar termometrem innym niż bezdotykowy wyniesie pomiędzy 37,2°C - 37,9 °C – rodzice lub opiekunowie prawni dziecka zostaną niezwłocznie o tym poinformowani w celu ustalenia ewentualnej konieczności oraz sposobie odebrania dziecka ze szkoły;

8. Obowiązkiem rodziców/prawnych opiekunów jest odbieranie dziecka punktualnie, według indywidualnych ustaleń. Nagminne nieprzestrzeganie punktualności w ostateczności skutkować może wypisaniem dziecka ze świetlicy.

a) jeżeli dziecko przebywa na zajęciach dodatkowych odebranie go jest możliwe dopiero po ich zakończeniu. Rodzic/prawny opiekun nie może odebrać dziecka w trakcie ich trwania.

9. Nie ma możliwości ponownego przyprowadzenia dziecka do świetlicy po uprzednim odebraniu go w tym samym dniu. Dziecko pozostaje pod opieką rodzica/prawnego opiekuna lub osoby pisemnie do tego upoważnionej do dnia następnego, a przyjście rodzica lub opiekuna po dziecko musi wiązać się z odebraniem go w tym samym momencie.

10. Każda zmiana decyzji rodziców w kwestii pobytu dzieci w świetlicy musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.

11. Jeśli dziecko, które uzyska prawo do korzystania ze świetlicy, nie będzie z niego korzystać w ciągu 14 dni od rozpoczęcia zajęć, zostanie skreślone z listy, a na jego miejsce wejdzie pierwsza osoba z listy oczekujących.

12. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania Kontraktu świetlicowego, zawartego pomiędzy wychowawcami a uczniami.

#### § 4.

### **Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej**

1. Wychowanek ma prawo do:

- a) właściwie zorganizowanej opieki,
- b) życzliwego traktowania,
- c) poszanowania godności osobistej,
- d) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
- e) wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami,
- f) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
- g) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
- h) korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu audiowizualnego będącego na wyposażeniu świetlicy.

2. Wychowanek jest zobowiązany do:

- a) przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy,
- b) przestrzegania zasad współżycia w grupie,
- c) współpracy w procesie wychowania i opieki,
- d) uczestniczenia w zajęciach organizowanych w świetlicy,
- e) kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych,
- f) respektowania poleceń nauczyciela,
- g) dostarczania usprawiedliwień swojej nieobecności,
- h) nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,
- i) przebywania w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela,
- j) nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,
- k) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek,
- l) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.
- m) przestrzegania zasad i komunikatów wydawanych przez opiekunów świetlicy związanych z bieżącą sytuacją epidemiologiczną

## § 5.

### **Nagrody i kary**

Stosowane nagrody i wyróżnienia to:

1. Wyróżnienie wobec grupy przez wychowawcę świetlicy lub wychowawcę klasy.
2. Pochwała przekazana opiekunom.
3. Pochwała dyrektora szkoły.
4. Nagroda rzeczowa.

Stosowane kary to:

1. Upomnienie udzielone przez wychowawcę świetlicy lub kierownika świetlicy.
2. Ustne poinformowanie rodziców o niewłaściwym zachowaniu..
3. Uwaga wpisana do dziennika szkolnego.
4. Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.
5. Nagana udzielona przez dyrektora szkoły.
6. Skreślenie z listy uczestników świetlicy.

## § 6.

### **Współpraca z rodzicami**

1. Bezpośrednia, tj. codzienny kontakt i rozmowy przy odbieraniu lub przyprowadzaniu dziecka do świetlicy – przestrzegając wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego oraz wewnętrznych ustaleń szkoły.
2. Rozmowy telefoniczne.
3. Kontakt poprzez Dziennik Elektroniczny.

## § 7.

### **Dokumentacja świetlicy**

1. Regulamin świetlicy.
2. Roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
3. Ramowy rozkład dnia.
4. Tygodniowy rozkład zajęć.
5. Dziennik zajęć.
6. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
7. Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.
8. Kontrakt zawierany między wychowawcami świetlicy z uczniami.
9. Dokumentacja finansowa.

#### § 8.

#### **Zadania nauczyciela świetlicy**

1. Opracowanie ramowego planu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Systematyczne prowadzenie dziennika zajęć.
3. Przestrzeganie dyscypliny pracy.
4. Sumienne spełnianie obowiązków podczas dyżurów.
5. Prowadzenie zajęć dydaktycznych według ogólnego planu i planów miesięcznych.
6. Sprawowanie opieki i zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom.
7. Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniach i na powietrzu mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny uczniów.
8. Rozwijanie zainteresowań uczniów.
9. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałość o zachowanie zdrowia.
10. Współpraca z rodzicami, Radą Pedagogiczną, higienistką szkolną.
11. Dbanie o estetykę pomieszczeń i aktualny wystrój świetlicy.

12. Zapoznanie uczniów (w pierwszym tygodniu września) z regulaminem świetlicy.
13. Podpisanie kontraktu z wychowankami.
14. Uzgadnianie z przełożonymi potrzeb materialnych świetlicy.
15. Zgłaszanie wychowawcy klasy, rodzicom informacji o nieuczęszczaniu dziecka do świetlicy.
16. O niewłaściwym zachowaniu uczniów wychowawca świetlicy powiadamia rodzica i wychowawcę ucznia.

## § 9.

### **Wyposażenie świetlicy**

Świetlica szkolna powinna być wyposażona w pomoce naukowe, sprzęt i materiały umożliwiające realizację programu pracy opiekuńczo-wychowawczej:

- Sprzęt audiowizualny.
- Przybory do zespołowych gier i zabaw sportowych.
- Czasopisma, książki, gry do zajęć artystycznych, technicznych itp.
- Sprzęt i materiały niezbędne do prowadzenia zajęć dydaktycznych.
- klocki Lego

W okresie trwania pandemii COVID-19 korzystanie z wyposażenia świetlicy szkolnej jest możliwe jedynie w ograniczonym zakresie, zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

### **Podstawa prawna**

Art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59).



Art. 30b oraz art. 30c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 wraz z rozporządzeniami zmieniającymi.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1166) wraz z rozporządzeniami zmieniającymi.