

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Proszę o przyjęcie mojego syna/córki

.....
klasa do świetlicy szkolnej w roku szkolnym /.....

Wyrażam zgodę na to, aby moje dziecko uczestniczyło w zajęciach, imprezach i wyjściach organizowanych w godzinach pracy świetlicy.

Dane dziecka i rodziców:

Imię i nazwisko dziecka:

.....

Data i miejsce urodzenia:

.....

Adres zamieszkania:

.....

.

PESEL:

Imię i nazwisko matki /opiekunki prawnej:

.....

Adres zamieszkania:

.....

.

Miejsce pracy:

.....

.....

telefon matki:

Imię i nazwisko ojca /opiekuna prawnego:

.....

Adres zamieszkania:

.....

Miejsce pracy:

.....

.....

telefon ojca:

Dodatkowe informacje o dziecku (stała choroba, uczulenia, zastrzeżenia, itp.)

.....

.....

.....

.....

Nowy Sącz, dnia

.....

podpis ojca

podpis matki

INFORMACJE O ODBIERANIU DZIECKA ZE ŚWIETLICY.

1. Oświadczam, że będę odbierać dziecko osobiście lub wyłącznie przez niżej wymienione osoby:

1.....

nr dowodu osobistego:

2.....

nr dowodu osobistego:

3.....

nr dowodu osobistego:

2. Oświadczam, że moje dziecko w czasie pobytu na świetlicy może brać udział w zajęciach w czytelnicy, bibliotece szkolnej oraz zajęciach dodatkowych organizowanych na terenie szkoły przez opiekuna świetlicy.

3. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka pozostającego na jej terenie w miejscach nieobjętych opieką nauczyciela oraz poza godzinami pracy nauczycieli i wychowawców.

4. Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z regulaminem świetlicy oraz regulaminem rekrutacji do świetlicy szkolnej Jezuickiego Centrum Edukacji.

.....
/data, podpis rodzica, opiekuna/

Jednorazowe upoważnienia czy zezwolenia należy przekazywać w formie pisemnej (na kartce lub w dzienniczku dziecka) lub przez dziennik elektroniczny (wiadomość do kierownika świetlicy).

Wypełnioną kartę wraz z zaświadczeniem pracodawcy o zatrudnieniu* należy złożyć w sekretariacie szkoły w terminie do 1 września 2023 r. do godz. 12.00

*zaświadczenie o zatrudnieniu dotyczy rodziców uczniów klas pierwszych oraz gdy zatrudnienie uległo zmianie

WAŻNE INFORMACJE

1. Świetlica jest czynna w godzinach 6.30 – 8:00 oraz od 12:00 – 17:00.
2. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy. W razie nieodebrania dziecka ze świetlicy w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicami/prawnymi opiekunami, dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom (Policji).
3. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim: bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, zachowania podstawowych zasad higieny oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy.
4. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/prawni opiekunowie.
5. Rodzic niezwłocznie informuje na piśmie szkołę o rezygnacji dziecka z uczęszczania do świetlicy.
6. Opiekunowie świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty osobiste uczniów.
Prosimy o nie przynoszenie wartościowych przedmiotów (np. telefonów komórkowych, urządzeń typu MP3, PSP itp. elektronicznych zabawek).
7. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do uzupełnienia karty zgłoszenia oraz niezwłocznej aktualizacji danych.
8. Odbierać dziecko ze świetlicy mogą jego rodzice/opiekunowie prawni, lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem. Osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest powiadomić o tym pracownika szkoły dyżurującego przy domofonie.
9. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy (np. odbieranie dziecka przez osobę dotąd nieupoważnioną) rodzice muszą powiadomić wychowawców świetlicy na piśmie (z datą i podpisem) . Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy.
10. W pierwszym tygodniu każdego półrocza rodzice obowiązani są do uiszczenia opłaty na wyprawkę świetlicową w wysokości 20 zł